



دليل الحلقات الثابتة

تجربتنا بين يديك

2024/2023

◆ تقديم

يقدم هذا الدليل صورة مكتملة عن البرنامج التربوي المعتمد في حلقات تحفيظ القرآن الكريم في الجمعية، ويرسم الخطوط المنهجية التي تسير على وفقها خطط التدريس في هذه الحلقات، بدءاً من اختيار الطلاب المنتسبين لهذه الحلقات، وانتقاء الأساتذة الأكفاء المؤهلين للتدريس والإشراف، ثم مواكبة المنجز اليومي والأسبوعي بآليات مراقبة ومتابعة دقيقة، تمكن من التقييم النهائي لكل طالب على حدة، ثم قياس نسبة التقدم النهائي في المقرر. وسنعرض الدليل في النقاط التالية:

◆ أولاً: معايير عامة

حرصاً من الجمعية على الإنصاف والعدل ، وجودة الأداء ، قامت بوضع معايير لكل مشروع أو نشاط من أنشطتها التي تحتاج لذلك ، ومن بينها :

(اكتتاب المدرسين - تسجيل الطلاب - المسابقات - الإشراف)

1. معايير اكتاب المدرس

تشترط الجمعية في من تقدمهم للتدريس في الحلقات، جملة من الشروط، تتلخص فيما يلي:

- الإجازة في القرآن الكريم أو إفادة تحديد مستوى.
- خبرة في مجال التدريس أقلها سنة.
- معرفة جيدة بالتجويد العلمي والعملية.
- تجاوز المقابلة التقويمية من طرف هيئة التقويم.
- التوقيع على ورقة التعهد.
- التقدم بسيرة ذاتية وبما يحتاج له من الأوراق الثبوتية.

2. معايير تسجيل الطلاب

ويشترط في الطلاب المقبولين للتسجيل في هذه الحلقات أن تتوفر فيهم الشروط التالية:

- أن لا يقل عمره عن 4 سنوات في التهجي، وأن لا يزيد على 13 سنة.
- بالنسبة لحلقات تحفيظ القرآن الكريم
- خضوع الطالب لتقييم يحدد مستواه ، وتنزيل حفظه السابق
- أن لا يتجاوز مرحلتي التهجي إلا بعد الاسترسال في القراءة في المصحف
- أن يكون ملتزما في سلوكه.

- السلامة من الأمراض المعدية والعقلية
- موافقة الوكيل على نظام الجمعية، والتوقيع عليه.

3. معايير المسابقة

يخضع الطالب الممتحن لجملة من القوانين والضوابط على مستوى حفظه لنص القرآن الكريم، وعلى مستوى أدائه وتجويده.

أولاً : النص

- ◆ يخصم ربع درجة عند التردد
- ◆ ينبه الطالب مرتين ويخصم منه ربع درجة لكل تنبيه
- ◆ وإذا فتح عليه يخصم منه درجة أخرى
- ◆ يفتح على المتسابق مرتين فقط

ثانياً : الأداء والرواية

- ◆ يخصم ربع درجة على كل خطأ في التجويد، أو الرواية

4. معايير المشرف

- أن لا يقل العمر عن 30 سنة
- الإجازة في قراءة
- خبرة إدارية و تجربة في الإشراف لا تقل عن 4 سنوات
- مستوى علمي لا يقل عن شهادة المتريز
- سيرة ذاتية
- الخضوع لتقويم
- توقيع التعهد

♦ ثانيا : التعريفات والمصطلحات الواردة في الدليل

التنزيل: هو عرض الطالب (الجديد) ما حفظه من القرآن الكريم قبل الالتحاق بالمؤسسة، فتلتزم المؤسسة بما نزل على أستاذها، ولا تتحمل المسؤولية فيما لم ينزل.

التثبيت: هو عرض الحفظ القديم (الصرات) على المدرس ، أو المحفظ.

التحصيل : هو المقرر اليومي الذي يأخذه الطالب.

حزب اللوح: هو الحزب الذي يأخذ منه الطالب مقرره اليومي.

♦ ثالثا : المراحل التعليمية للحلقات الثابتة

المراحل التعليمية للحلقات الثابتة هي :

- 1 - مرحلة التهجّي
- 2- مرحلة التحفيظ
- 3- مرحلة التثبيت
- 4 - مرحلة الإجارة في قراءة ، أو رواية
- 5 - مرحلة التخصص في القراءات

وتستخدم الجمعية في هذه المراحل الأساليب والإجراءات ، التي تناسب كل مرحلة، مع التحسين والتطوير.

أولاً : مرحلة التهجي : (المقرر، والإجراءات)

1- المقرر: كتاب التبيان في إتقان القراءة بالقرآن؛ الجزء الأول والثاني.

2 - الإجراءات:

- اكتتاب مدرس يحمل شهادة تكوين في المنهجية.
- استخدام الأوراق مع سجل الطالب، أو تصوير الكتاب.
- استخدام السبورة للقراءة والتدريب.

ثانياً: مرحلة التحفيظ (المقرر، الخطوات، والإجراءات)

1- المقرر : حفظ القرآن الكريم

2 - المدد المحددة :

- المتفرغون المتميزون: سنتين ونصف
- المتفرغون المتوسطون: 3 سنوات
- المتميزون من طلاب المدرسة: 4 سنوات
- المتوسطون من طلاب المدرسة: 5 سنوات

7

- مراعاة بعض أحكام التجويد التي يكثر فيها الخطأ، ويؤثر على سلامة القراءة، وانسجامها.

- ضبط التحصيل اليومي في الاستمارة:

المؤسسة: جمعية القرآن الكريم بموريتانيا
تقرير الأسبوع عن التحصيل
التاريخ: من 08 / 05 إلى: 08 / 09 / 2024

(المعلم :) (الطلبة :)

الأيام	الاسم	الحزب	الاثنين		الثلاثاء		الأربعاء		الخميس		الجمعة		مقروء الأسبوع	إنجاز المقرر
			ن	غ	ن	غ	ن	غ	ن	غ	ن	غ		
01														
02														
03														
04														
05														

✓ الخطوة الثالثة : حزب التحصيل اليومي (حزب اللوح)

◆ إجراءات :

- يراجع الطالب حزب اللوح في بداية النصف الثاني من وقت الحلقة يوميا.

- يسمع المدرس حزب اللوح مرتين في الأسبوع ،على الأقل، وعند إكماله.

✓ الخطوة الرابعة : التثبيت :

وهو (عرض الحفظ القديم (الصرات) على المدرس، أو المحفظ، ويتم في النصف الثاني من توقيت الحلقة ،أو مع بداية الوقت في حال وجود المحفظ الخاص بالتسميع ، أو في يوم مخصص له .

◆ إجراءات :

□ جدولة تحدد حصص الطالب الأسبوعية من التثبيت :

المدرس :-

عدد الأحزاب	الجمعة	عدد الأحزاب	الخميس	عدد الأحزاب	الأربعاء	عدد الأحزاب	الثلاثاء	عدد الأحزاب	الاثنين
4		2		3		3		4	
4		3		3		2		4	
4		3		3		2		4	
3		3		4		3		2	
---		2		---		3		---	
15	المجموع :	13	المجموع :	12	المجموع :	13	المجموع :	14	المجموع :

□ ضبط الوقفات في كل حزب ،وتقييم العرض :

المؤسسة : جمعية القرآن الكريم

معايير جودة الحفظ

ممتاز 2 / وقفه / جيد جدا 4 / وقفات / جيد 6 / وقفات / متوسط 8 / وقفات / مقبول 10 / ضعيف أكثر من 12 / راجع

المدرس :

[illegible]

ثالثاً: مرحلة التثبيت

1- المقرر : (تثبيت القرآن الكريم في سنة ونصف)

2- : إجراءات

- تثبيت ثمنين يوميا

- تسميع ربع القرآن على المدرس أسبوعيا (ختمة شهرية)

رابعاً : مرحلة الإجازة (قراءة الإمام نافع)

1 - المقرر :

- متن الدرر اللوامع (المقرأ)

- متن المحتوي الجامع (رسم الطالب عبد الله)

2 - الخطوات والإجراءات :

✓ الخطوة الأولى: حفظ ودراسة المتون المقررة

✓ الخطوة الثانية: حفظ ودراسة البرنامج التكميلي، وهو برنامج اختياري يقرره الوكيل.

✓ إجراءات :

- يراجع الطالب 6 أجزاء يوميا معدل (ختمتين أسبوعيا)

- تسميع ربع القرآن على المدرس المباشر أسبوعيا (ختمة شهرية)

- كتابة 3 أجزاء بالرسم والضبط.

- عرض القرآن كاملا على المجيز بالقراءة ،أو الرواية التي يطلب فيها الإجازة.

- استحقاق الإجازة بالسند المتصل إلى النبي صلى الله عليه وسلم.

خامسا: مرحلة التخصص (القراءات السبع)

1- المقرر : متن الشاطبية

2- الخطوات والإجراءات

✓ حفظ ودراسة متن الشاطبية

✓ العرض بالإنفراد أو بالجمع

♦ رابعا : البرنامج التكميلي

هو برنامج تطويري مكمل وموازي لبرنامج كل مرحلة تعليمية، على النحو التالي:

أولاً: مرحلة التهجّي

المقرر : كتاب التربية من منهج التبيان

ثانياً: مرحلة الحفظ (الذهاب)

المقرر: حفظ ودراسة المتون والمقررات التالية، مع إتقان مهارات الأداء

1. متن تحفة الأطفال

2. المخارج والصفات من متن الجزرية

3. حفظ 40 حديثاً

4. مهارات الأداء (حصص التطبيق)

ثالثاً: البرنامج المصاحب لمرحلة الإجازة

حفظ ودراسة المتون والمقررات التالية، مع إتقان مهارات الأداء:

1. الفقه: متن ابن عاشر - سهو الأخضري
2. النحو: الآجرومية
3. السيرة: متن الأرجوزة الميئية في ذكر حال أشرف البرية.
4. آداب حملة القرآن: مختارات من كتاب التبيان في آداب حملة القرآن
5. التفسير: دروس في التفسير ، والتدبر
6. الخطابة: (كلمات وخطب محضرة)
7. برنامج تربوي تزكوي

♦ خامساً : الاختبارات والتقييمات

أولاً : تقييم تحصيل الطلاب فصلياً (استمارة التقييم)

المؤسسة : تقييم تحصيل الحلقة

(الحلقة :) المدرس : () الفترة : من : - إلى : - -

م	اسم الطالب	الحفظ السابق				تحصيل الفترة		جم تحصيل الفترة	جم التحصيل العام	عرض الصوت	مستوى الحفظ	جم الفيجاب	ملاحظات عامة
						من	إلى						
		عدد الأجزاء	من	إلى	الثن	اسم الحزب	الثن	اسم الحزب	الثن	عدد الأجزاء	الثن	التقدير	
01													
02													
03													
04													
05													

ثانيا: اختبار فصلي جزئي في حفظ الطالب: يتم عن طريق أسئلة

محددة

ثالثا : اختبار نهائي كلي في حفظ الطالب: وهو تقييم شامل لجميع حفظ

الطالب عرضه كاملا على غير أستاذه، وذلك في الشهر الأخير من السنة

الدراسية ، قبل العطلة السنوية⁹

♦ سادسا : التعهد

المدرس هو المبلغ عن الله تعالى كلامه إلى خلقه ، وهو خليفة النبي صلى الله عليه وسلم في ذلك ، وهو الركيزة الأولى في العملية التعليمية ، وفي سياق هذه الأمانة نقدم لكم هذه الورقة التفصيلية عن مهام المدرس والتزاماته ، للتوقيع عليها مع الجمعية :

أولا : الدوام : يلتزم المدرس بما يلي :

1. التدريس طيلة المدة المحددة في التعهد أسفله ، وفي حالة التحلل من التعهد يتم إشعار المؤسسة قبل شهر كامل .
2. الالتزام بالوقت المحدد أسبوعيا : وهو خمسة أيام (4 ساعات يوميا لمدرس الصباح و 3.15 ساعات لمدرس المساء)
3. الحضور في الوقت ، وعدم التخلف إلا لعذر ضروري ، والإخبار بذلك قبل الوقت ، وتسجيل الحضور ، والانصراف .
4. يتم تقييم تجربة المدرس بعد شهرين ، لأجل الاستمرار ،أو التوقف حسب تقييم أداؤه .

ثانيا : التدريس :

1. تنزيل الحفظ الذي جاء به الطالب إلى المؤسسة في الاستمارة ، ومتابعته.
2. تصحيح المقطع اليومي بالتجويد على أكمل وجه ، ومتابعة نواقص الأداء ، وتسجيل التحصيل ، في الاستمارة ،
3. متابعة حزب اللوح ، والحرص على إتقان حفظه .
4. متابعة محفوظات الطالب القديمة (الصرات) وسماعها ، والعمل على تثبيتها ، وضبطها في الاستمارة .
5. تنفيذ برنامج التجويد المقرر في الجمعية .
6. تنفيذ الاختبارات ، والامتحانات ، والمسابقات الداخلية السنوية للطلاب ، مع إمكانية تبادل المدرسين في فروع الجمعية
7. الالتزام بالحضور للاجتماعات العادية ، والطارئة التي تدعو لها الادارة ، لغرض تطوير التعليم .

ثالثا : ضوابط وموجهات :

1. متابعة أخلاق ، وسلوك الطالب ، وتقييدها في دفتر الملاحظات
2. عدم إدخال الهوافف الذكية لقاعات التدريس .
3. عدم الضرب ، أو العنف اللفظي مع التلاميذ ، وتنسيق التأديب مع الإدارة
4. اتخاذ مختلف الأساليب التحفيزية والتنافسية بين التلاميذ .

♦ رابعا : توصيات

1. الإخلاص والصدق مع الله عز وجل في أداء أمانة القرآن على الوجه الذي يرضيه سبحانه وتعالى ، بنية خلافة النبي صلى الله عليه وسلم .
2. تقوى الله تعالى : فهي المعين على السداد والتوفيق
3. السعي لزرع محبة القرآن الكريم ، وتعظيمه في نفوس طلابه وربطهم به .
4. الصبر على المكث بين الطلاب مع الحضور والانتباه ، وعدم الغفلة .
5. تمثل القدوة الحسنة في الحضور، والسلوك ، وأداء الأمانة .
6. الحرص على توظيف الوقت وحسن إدارته .
7. تنبيه وتنشيط الطلاب أثناء الحلقة بشكل دائم ، وبالإجراءات المناسبة.
8. التعرف على خصوصيات الطلاب الايجابية ، والسلبية للتعامل المناسب معها
9. حمل هم الطلاب ،والعدل والإنصاف بينهم
10. الدعاء للطلاب عن ظهر غيب

◆ سابعاً : الإشراف

➤ مهام المشرف :

يقوم المشرف بالمتابعة العامة للتعليم ووضع الخطط ومتابعتها، وتسجيل الملاحظات والمقترحات، وتقييم الإنجاز لتحسين الأداء أو لتدارك النقص، ومتابعة الأثر.

وعلى وجه الخصوص يتابع الأمور التالية :

1. أداء المدرس ، وتفعيل دوره
2. مراقبة سير الحلقات ، وانضباطها.
3. متابعة التحصيل ، ومستوى الحفظ.
4. تفعيل استمارات المتابعة ، وتطويرها.
5. التكوين ، والتدريب.
6. إعداد التقارير الدورية.
7. الإشراف على الأنشطة التعليمية ، والتربوية
8. الإشراف على الإختبارات والإمتحانات

♦ ثامننا : الأنشطة التعليمية والتربوية

1. الأيام القرآنية
2. دورات تكوينية على مهارات الأداء
3. مسابقات في الحفظ والأداء
4. الأنشطة التوجيهية

♦ تاسعنا : التحفيز والتشجيع

ميادين التشجيع:

1. حفظ القرآن الكريم
2. المهارة في الأداء
3. السلوك والأخلاق
4. الحضور والانضباط
5. حفظ المتون
6. الخطابة

ملحقات

1 - ملحق التكوين :

وهو برنامج يستهدف تكوين مدرسي القرآن الكريم ، للتمكن من المهارات اللازمة لتدريس القرآن الكريم ، وتطوير أداء المدرس فيه ، وهو إجمالاً يخدم المجالات التالية : (علوم القرآن - مهارات الأداء - طرق التدريس - إدارة المؤسسات القرآنية - مبادئ النحو - مبادئ الفقه) .

2- ملحق الاستمارات :

وهي مجموعة من الاستمارات يتم من خلالها متابعة الحلقات في المجالات التالية :

التنزيل_التحصيل الجديد (المقرر اليومي) - حزب المقرر اليومي (حزب اللوح) - العرض على المدرس (الصرات) - الاختبارات و التقييمات .

الاستمارة 1: التنزيل

استمارة التنزيل

المؤسسة : جمعية القرآن الكريم

التاريخ:.....

معايير جودة الحفظ عند العرض

ممتاز 2 وقفة / جيد جدا 4 وقفات / جيد 6 وقفات / متوسط 8 وقفات / مقبول 10 / ضعيف أكثر من 12 يراجع

عدد الأحزاب :

المدرس :

الطالب :

ملاحظات	التقدير	تسجيل الوقفات بالأرقام	الحزب	تاريخ اليوم

الستمارة (2) التحصيل

المؤسسة: جمعية القرآن الكريم بموريتانيا

تقرير الأسبوع عن التحصيل

(الحلقة : أولاد) المدرس (ة) :

التاريخ :

إلى :

[illegible]

الستارة (3) العرض (التثبيت)

المؤسسة : جمعية القرآن الكريم

استمارة التثبيت نصف شهرية
التاريخ: | إلى:

معايير جودة الحفظ

ممتاز 2 وقفة / جيد جدا 4 وقفات / جيد 6 وقفات / متوسط 8 وقفات / مقبول 10 / ضعيف أكثر من 12 يراجع

المدرس :

[illegible]

الستمارة (4) التقييم

المؤسسة :
 (حلقة :
 التقييم المرحلي ، أو النهائي العام
 الفترة : من : - 2023 إلى : - 2024
 المدرس : ()

ملاحظات	حصة الغياب		جمع التحصيل العام		جمع التحصيل الفترة		تحصيل الفترة				الحفظ السابق				اسم الطالب	م
							إلى		من							
	الأيام		عدد الأسابيع	التمن	عدد الأسابيع	التمن	اسم الحزب	تمن	اسم الحزب	إلى	من	التمن	عدد الأسابيع			
	غ كلي	غ تحصيل														
																1
																2
																3
																4
																5
																6
					4											7
																8
																9
																10